

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO "Federico II di Svevia"  
AVIGLIANO FRAZIONI - FILIANO**

**OGGETTO: Richiesta entrata posticipata**

I sottoscritti \_\_\_\_\_ (Padre) \_\_\_\_\_ (Madre)

genitore dell'alunno/a \_\_\_\_\_ frequentante la classe/sez. \_\_\_\_\_

di \_\_\_\_\_  Scuola Secondaria  Primaria  Infanzia.

**CHIEDONO**

alla S.V. l'autorizzazione per il/la figlio/a ad entrare a scuola alle ore \_\_\_\_\_ , per esigenze:

**FAMIGLIA**

**SALUTE**

**ALTRO** \_\_\_\_\_

**Esonera l'amministrazione da ogni responsabilità civile e penale per eventuali danni o incidenti che dovessero verificarsi durante il percorso da scuola a casa e ritorno.**

\_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_ (Padre)

Firma \_\_\_\_\_ (Madre)

**AUTORIZZA:**

**IL DOCENTE** \_\_\_\_\_