



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "FEDERICO II DI SVEVIA" AVIGLIANO FRAZIONI-FILIANO

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado a Indirizzo Musicale
Filiano- Lagopesole-Possidente- Sant'Angelo
Via G. Leopardi n. 5 Lagopesole – 85021 Avigliano (PZ)

C.F.: 80007570767 Cod. MC. PZIC871009 sito web: www.icaviglianofrazioni.edu.it

971 86022 -0971 868056 pzic871009@istruzione.it pzic871009@pec.istruzione.it

CIRCOLARE N° 88

Al Personale Docente
Scuola Primaria
I.C. "Federico II di Svevia"
LORO SEDI
Al Sito web e agli Atti

OGGETTO: Scrutini 1° quadrimestre scuola primaria -a.s. 2023/24.

Si comunica che gli scrutini del primo quadrimestre della scuola primaria sono convocati in presenza, nei plessi di appartenenza, secondo il calendario sotto indicato e con il seguente ordine del giorno:

- Valutazione studenti nelle singole discipline/attività;
- Controllo delle assenze degli alunni per individuare eventuali criticità;
- Valutazione del comportamento;
- Scrutini intermedi di fine 1° Quadrimestre.

Data	Plesso	Classe	Orario
Martedì 6 Febbraio	Sant'Angelo	IIIA	16.00-16.45
		VA	16.45-17.15
		IA - IVA	17.15-17.45
		IIA	17.45 -18.30
Martedì 6 Febbraio	Lagopesole	IVA	14.30 -15.00
		IVB	15.00 -15.30
		VA	15.30 -16.15
		IIIA	16.15-17.00
		IIA	17.00-17.45
		IA	17.45-18.15
Mercoledì 7 Febbraio	Possidente	IA	16.45-17.30
		IIIA	17.30-18.15
		VA	18.15-19.00
Venerdì 9 Febbraio	Filiano	IA	14.30-15.15
		IIA	15.15-16.00
		IIIA	16.00-16.45
		IVA	17.00-17.45
		VA	17.45-18.30

Si ricorda ai docenti che la valutazione periodica degli apprendimenti è effettuata ai sensi del Decreto Legislativo n.62/2017 e successive modificazioni, nel rispetto delle indicazioni del Collegio dei docenti e del Piano Triennale dell'Offerta Formativa. Per una corretta conduzione delle operazioni di scrutinio si invitano i docenti ad esprimere una valutazione serena, trasparente e oggettiva per ciascun alunno e ad espletare tutte le procedure necessarie entro la data prevista per gli scrutini.

In coerenza con l'Ordinanza Ministeriale n. 172 del 04/12/2020 la valutazione sarà espressa attraverso un giudizio descrittivo riferito a quattro livelli di apprendimento (Avanzato, Intermedio, Base, In via di prima acquisizione) nella prospettiva formativa della valutazione e della valorizzazione del miglioramento degli apprendimenti.

Il giudizio sul comportamento dovrà essere formulato collegialmente, ai sensi del comma 5 dell'art.2 del D.lgs. 62/2017 e della nota MIUR 1865 del 10/10/2017.

Per l'insegnamento trasversale di educazione civica, sarà il docente coordinatore a formulare la proposta di valutazione, acquisendo tutti gli elementi valutativi necessari dai docenti del team cui è stato affidato l'insegnamento della nuova disciplina. La valutazione è espressa con giudizio descrittivo, attraverso i quattro livelli di apprendimento di cui sopra.

Per l'insegnamento della religione cattolica, la valutazione resta disciplinata dal D.lgs. 62/2017, quindi espressa attraverso giudizio sintetico riferito all'interesse manifestato e ai livelli di apprendimento conseguiti.

Adempimenti dei docenti coordinatori di interclasse (RE)

Entro la data prevista per lo scrutinio, il docente coordinatore, attraverso l'accesso alla sezione riservata, controllerà la completezza dei dati inseriti da tutti i docenti del team e, se necessario, chiederà all'interessato/a, con la massima sollecitudine, la regolarizzazione.

Ai sensi del D.lgs. 62/2017 e della successiva nota MIUR 1865 del 10/10/2017, per tutte le alunne e tutti gli alunni della Scuola Primaria, la valutazione periodica e finale è integrata dalla descrizione dei processi formativi (in termini di progressi nello sviluppo culturale, personale e sociale) e del livello globale di sviluppo degli apprendimenti conseguito.

Pertanto, i docenti di classe formuleranno collegialmente, per ogni alunno/a, il giudizio descrittivo di cui sopra, che il docente coordinatore avrà cura di trascrivere nel registro elettronico entro la data prevista per lo scrutinio.

Gli scrutini saranno presieduti dal DS o in sua assenza, dal Coordinatore di Classe, giusta Delega.

Si precisa che il Docente Coordinatore, in caso di assenza e/o impedimento del Dirigente Scolastico, è tenuto a nominare un Segretario Verbalizzante.

Si ricorda, inoltre che il primo quadrimestre si conclude il 31 gennaio 2024, tutte le attività didattiche a partire dall'1 febbraio 2024 saranno riferite esclusivamente al secondo quadrimestre. Prima delle operazioni di scrutinio vanno calcolate le assenze fino al 31 gennaio per ogni alunno. Il registro elettronico di classe e quello personale sono atti pubblici a valenza giuridica e, pertanto, saranno compilati in ogni loro parte. È rimessa ai singoli docenti la responsabilità della loro compilazione e controllo prima della chiusura.

Al termine delle operazioni, sarà cura di ogni docente coordinatore inviare il verbale in segreteria.

Si ricorda alle SS.LL. che gli Scrutini sono un obbligo di servizio per cui è necessaria la presenza di tutti i docenti appartenenti alla classe.

Si prega di voler rispettare la scansione oraria, i tempi degli scrutini e la stesura dei verbali nella stessa giornata.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Rocco GARRAMONE



Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93